

REGULAMIN

funkcjonowania monitoringu wizyjnego w budynkach wraz z ich otoczeniem pozostających w zasobach Zakładu Komunalnego Gminy Lubiewo na terenie gminy Lubiewo oraz na terenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego w budynkach zarządzanych przez Zakład Komunalny Gminy Lubiewo oraz w miejscach magazynowania odpadów pozostających w zasobach Zakładu Komunalnego Gminy Lubiewo (zwanego dalej Administratorem) na terenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) i na terenie wokół PSZOK (zwanego dalej „monitoringiem”), reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.
2. Administratorem systemu monitoringu jest Zakład Komunalny Gminy Lubiewo.

§ 2

Celem instalacji monitoringu przez Administratora na budynkach zarządzanych przez Zakład Komunalny Gminy Lubiewo, na terenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz na terenie wokół PSZOK jest wypełnienie obowiązku ustawowego do prowadzenia wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania odpadów przez podmiot prowadzący magazynowanie odpadów, a także do zapewnienia bezpieczeństwa pracowników lub ochrony mienia – Administratora.

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności: kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, a ponadto stanowisko umożliwiające podgląd obrazu z kamer i rejestratory (rejestrator).
2. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym to:
 - a) części zewnętrzne infrastruktury Administratora,
 - b) miejsca zbierania odpadów, powierzchnia magazynowa odpadów,
 - c) brama wjazdowa,
 - d) pas zieleni wzdłuż drogi,
 - e) plac manewrowy,
 - f) parking,
 - g) Stacja Uzdatniania Wody w Bysławiu,

- h) Stacja Uzdatniania Wody w Suchej,
- i) Stacja Uzdatniania Wody w Bysławiu,
- j) teren Kąpieliska w Bysławiu,
- k) teren przy budynku Administracji ul. Główna 75 w Bysławiu.

3. Administrator zapewnia właściwe przechowywanie i zabezpieczenie zapisu obrazu wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania lub składowania odpadów przed dostępem osób nieuprawnionych oraz jego utratą, w szczególności wskutek zniszczenia lub kradzieży,
4. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu upoważnieni są:
 - osoba upoważniona przez Administratora do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszego zarządzenia,
 - upoważnieni pracownicy Administratora obsługujący rejestrator i posiadający stały podgląd obrazu z monitoringu,
 - osoby uprawnione do czynności serwisowych systemu monitoringu na podstawie upoważnienia lub zawartej umowy powierzenia.
5. Wzór upoważnienia, o którym mowa w ust. 4 stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 4

1. Monitoring funkcjonuje przy użyciu urządzeń technicznych zapewniających przez całą dobę zapis obrazu i identyfikację osób przebywających w miejscu magazynowania/składowania odpadów.
2. Rejestracji i zapisowi nagrań z monitoringu na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.
3. Dane pochodzące z monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.
4. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, Administrator przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez miesiąc od daty dokonania zapisu. Zarejestrowany obraz podlega skasowaniu po upływie miesiąca od daty dokonania jego zapisu.
5. Administrator zapewnia dostępność obrazu w czasie rzeczywistym wojewódzkiemu inspektorowi ochrony środowiska przez przekazanie mu informacji umożliwiających logowanie do wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania lub składowania odpadów w sposób zapewniający zachowanie tych informacji w poufności,
6. Do rejestracji obrazu Administrator stosuje kamery stacjonarne typu dzień - noc dostrajające się automatycznie do panującego oświetlenia.
7. Zarejestrowany obraz przechowuje się na elektronicznym nośniku informacji, zwanym dalej "nośnikiem", który zapewnia możliwość odczytywania zarejestrowanego obrazu w postaci niewpływającej negatywnie na identyfikację w urządzeniach produkowanych przez różnych

producentów, przeznaczonych do tego rodzaju nośników. Nośnik powinien być przechowywany w sposób zabezpieczający przed utratą danych, szkodliwym działaniem środków chemicznych, temperatury, światła, promieniowania lub pożaru oraz przed uszkodzeniami mechanicznymi, a także dostępem osób nieuprawnionych.

8. Obraz wysyłany z kamer jest utrwalany w urządzeniu rejestrującym w sposób niewpływający negatywnie na identyfikację,
9. Urządzenia techniczne systemu kontroli umożliwiają wykorzystanie zarejestrowanego obrazu do jego odtworzenia z zastosowaniem funkcji zatrzymania obrazu na ekranie podczas jego wyświetlania, a także wykonywanie kopii obrazu i pobieranie zapisu w formie elektronicznej oraz określenie miejsca, daty i czasu zarejestrowanych zdarzeń i czynności.
10. Urządzenia techniczne systemu kontroli umożliwiają dostęp do obrazu w czasie rzeczywistym przez system teleinformatyczny, za pomocą odpowiedniego telekomunikacyjnego urządzenia końcowego w rozumieniu art. 2 pkt 43 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2460 z późn. zm.).
11. Dopuszcza się przerwy w rejestracji obrazu z monitoringu wyłącznie w celu przeprowadzenia prac konserwacyjnych systemu kontroli, nie dłuższe niż 48 godzin w roku kalendarzowym, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania właściwego ze względu na lokalizację miejsca magazynowania lub składowania odpadów wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska z przynajmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
12. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w ust. 4 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
13. Po upływie okresów wskazanych w ust. 4 i 12 uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

§ 5

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery przy wejściu na teren miejsca magazynowania lub składowania odpadów.
2. Na tablicy ogłoszeń usytuowanej przed bramą główną wjazdową na teren Zakładu Komunalnego Gminy Lubiewo ul. Główna 75 w Bysławiu, na bramie wjazdowej na teren poszczególnych Stacji Uzdatnia Wody na terenie gminy Lubiewo, na bramie wjazdowej na teren PSZOK na wejściu na teren Kąpieliska w Bysławiu oraz na swojej stronie internetowej Administrator zamieszcza się klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia, której treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1429 z późn. zm.).
5. Udostępnianie nagrań, jego kopii następuje na żądanie organu uprawnionego do kontroli działalności w zakresie gospodarki odpadami (tj. Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska), sądom, prokuraturze, Policji, Krajowej Administracji Skarbowej, Straży Granicznej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Centralnego Biura

Antykorupcyjnego lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska ma prawo żądać dostępu do rejestrowanego obrazu w czasie rzeczywistym. Udostępnienie następuje na podstawie pisemnego żądania uprawnionych organów lub po wyrażeniu zgody przez Kierownika Zakładu, a w przypadku jego nieobecności przez osobę zastępującą Kierownika Zakładu.

6. Udostępnienie zapisanego obrazu lub jego kopii podmiotom, o których mowa w ust. 5 odbywa się niezwłocznie na żądanie danego podmiotu.
7. Udostępniany obraz i jego kopia nie mogą wpływać negatywnie na identyfikację osób przebywających w miejscu składowania lub magazynowania odpadów.
8. Osoba lub organ uprawniony zainteresowany zabezpieczeniem lub przekazaniem zapisu z monitoringu wizyjnego, w tym przekazania obrazu w czasie rzeczywistym, na potrzeby przyszłego postępowania zwraca się z pisemnym żądaniem lub wnioskiem o przekazanie utrwalonego obrazu lub sporządzenie jego kopii wskazując przedział czasowy.
9. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w budynkach wraz z ich otoczeniem pozostających w zasobach Administratora, prowadzonym przez osobę wskazaną w § 3 ust. 4 tiret 1, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
10. Kopia sporządzona na pisemny wniosek, żądanie osoby, organu przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania wyłącznie uprawnionym organom. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.
11. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest osobie uprawnionej za pokwitowaniem.

§ 6

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej www.zklubiewo.pl.

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
Zakładu Komunalnego Gminy Lublewo

Inż. Tomasz Bonk

Załącznik nr 1 do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w budynkach wraz z ich otoczeniem pozostających w zasobach Zakładu Komunalnego Gminy Lubiewo na terenie gminy Lubiewo oraz na terenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach stosowanego monitoringu wizyjnego jest Zakład Komunalny Gminy Lubiewo.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku ustawowego do prowadzenia wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania lub składowania odpadów przez prowadzącego magazynowanie odpadów.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres nieprzekraczający miesiąca od daty dokonania zapisu. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w związku z art. 25 ust. 6a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania lub składowania odpadów (Dz.U. 2019 r. poz. 1755).
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
7. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do:
 - do uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz stosowanych w tym zakresie informacji, a także otrzymania ich kopii w uzasadnionych przypadkach;
 - prawo żądania usunięcia danych jej dotyczących;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania;
 - prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- 9. Państwa dane nie będą przekazywane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, lecz w uzasadnionych przypadkach mogą zostać przekazywane osobom, które wykażą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań w związku z ich uzasadnionym interesem prawnym (interes realizowany przez stronę trzecią), a także mogą zostać udostępnione podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Załącznik nr 2 do Regulaminu
funkcjonowania monitoringu wizyjnego w budynkach wraz z ich otoczeniem pozostających w
zasobach Zakładu Komunalnego Gminy Lubiewo na terenie gminy Lubiewo oraz na terenie
Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam Pana/ Paniązatrudnionego/zatrudnioną w na
stanowisku do przetwarzania danych osobowych w zakresie: obsługi
monitoringu wizyjnego na terenie Zakładu Komunalnego Gminy Lubiewo oraz Gminnego
Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

.....
data, podpis Kierownika

Ja niżej podpisany/podpisana* zobowiązuję się do
zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mam lub będę miała/miał* dostęp
w związku z wykonywaniem przeze mnie zadań w związku z obsługą monitoringu wizyjnego
na terenie Zakładu Komunalnego Gminy Lubiewo oraz Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki
Odpadów Komunalnych (PSZOK), zarówno w trakcie obowiązującego stosunku pracy, jak i
bezterminowo po ustaniu zatrudnienia.

.....
data, podpis osoby składającej
oświadczenie

Upoważniam Pana/ Panią **realizującą czynności na zlecenie**
.... do przetwarzania danych osobowych w zakresie: obsługi monitoringu wizyjnego na terenie
Zakładu Komunalnego Gminy Lubiewo oraz Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów
Komunalnych (PSZOK).

.....
data, podpis Kierownika

Ja niżej podpisany/podpisana* zobowiązuję się do
zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mam lub będę miała/miał* dostęp
w związku z realizującą czynności na zlecenie w związku z obsługą monitoringu wizyjnego
na terenie Zakładu Komunalnego Gminy Lubiewo oraz Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki
Odpadów Komunalnych (PSZOK), zarówno w trakcie obowiązującej umowy oświadczenie
usługi jak i po jej ustaniu.

.....
data, podpis osoby składającej
oświadczenie

funkcjonowania monitoringu wizyjnego w budynkach wraz z ich otoczeniem pozostających w zasobach Zakładu Komunalnego Gminy Lubiewo na terenie gminy Lubiewo oraz na terenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego na terenie Zakładu Komunalnego Gminy Lubiewo oraz Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

[illegible]

